


Μητρώα πόρων ανθρωπιστικών σπουδών  
Καταγραφή συλλογής

 <p><b>δυάς</b> Δίκτυο Υποδομών για την Έρευνα στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες</p>	
<b>Γενικές πληροφορίες συλλογής</b>	
<b>Αναγνωριστικό συλλογής</b> <i>Συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα</i>	
<b>Άλλο αναγνωριστικό</b> <i>Τρέχον και παλαιότερα αναγνωριστικά που έχουν αποδοθεί στη συλλογή από τον φορέα</i>	
<b>Φορέας*</b> <i>Οργανισμός ή φυσικό πρόσωπο που διαθέτει τη συλλογή</i>	
<b>Τίτλος*</b> <i>Ο τίτλος της συλλογής</i>	
<b>Διεθνής τίτλος*</b> <i>Ο διεθνής τίτλος της συλλογής. Προσδιορίστε τη γλώσσα (π.χ. αγγλικά)</i>	
<b>Εναλλακτικός τίτλος</b> <i>Κάθε μορφή του τίτλου που χρησιμοποιείται ως υποκατάστατο ή ως εναλλακτική εκδοχή του επίσημου τίτλου της συλλογής ή ο τίτλος της συλλογής σε διαφορετική γλώσσα, αν υπάρχει. Προσδιορίστε τη γλώσσα (π.χ. ελληνική, γαλλική)</i>	
<b>Σχέσεις μεταξύ συλλογών</b> <i>Ο τίτλος μιας ή περισσοτέρων συλλογών που σχετίζονται με την συγκεκριμένη συλλογή και το είδος της σχέσης.</i>	

**Ανάπτυξη της ελληνικής ερευνητικής υποδομής για τις  
ανθρωπιστικές επιστήμες - ΔΥΑΣ**

<b>Περιγραφή*</b> <i>Μια περίληψη σε ελεύθερο κείμενο που περιγράφει το περιεχόμενο της συλλογής</i>	
<b>Διεθνής περιγραφή</b> <i>Η διεθνής περιγραφή της συλλογής. Προσδιορίστε τη γλώσσα (π.χ. αγγλική)</i>	
<b>Μέγεθος*</b> <i>Το μέγεθος (ποσότητα, όγκος, διαστάσεις) και ο τύπος των τεκμηρίων της συλλογής (π.χ. 10 αγγεία, 10 νομίσματα).</i>	
<b>Γλώσσα*</b> <i>Η γλώσσα των τεκμηρίων της συλλογής (π.χ. νέα ελληνικά, αγγλικά, διάλεκτος (προσδιορίστε), ιδίωμα)</i>	
<b>Θέμα*</b> <i>Θεματικοί όροι (λέξεις κλειδιά) που περιγράφουν τη θεματολογία της συλλογής (π.χ. Λαογραφία, Ιστορία, Φιλοσοφία, Λογοτεχνία, υλικός πολιτισμός, θέατρο)</i>	
<b>Τύπος τεκμηρίων</b> <i>Η φύση ή το είδος ενός ή περισσοτέρων τεκμηρίων μέσα στη συλλογή (π.χ. φωτογραφίες, ταινίες, αγάλματα, εργαλεία, ψηφιακές εικόνες, σύνολο ψηφιακών δεδομένων)</i>	
<b>Μορφότυπος ψηφιακών τεκμηρίων</b> <i>Ο τύπος ψηφιακού αρχείου όπου καταγράφονται οι πληροφορίες που συγκροτούν ένα τεκμήριο (π.χ. αρχεία .doc, .pdf, .jpeg)(αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>Υπόστρωμα φυσικών τεκμηρίων</b> <i>Το υπόστρωμα (φυσικό υλικό) όπου καταγράφονται οι πληροφορίες που συγκροτούν ένα τεκμήριο (π.χ. μέταλλο, λίθος, χαρτί)(αφορά μόνο τις φυσικές συλλογές)</i>	

## Ανάπτυξη της ελληνικής ερευνητικής υποδομής για τις ανθρωπιστικές επιστήμες - ΔΥΑΣ

<b>Σχήμα Μεταδεδομένων</b> <i>Περιγραφή του σχήματος μεταδεδομένων που χρησιμοποιείται (αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>Επισυναπτόμενα αρχεία</b> <i>Τα ονόματα των αρχείων που σχετίζονται με το σχήμα μεταδεδομένων της συλλογής</i>	
<b>Δικαιώματα συλλογής</b>	
<b>Δικαιώματα ιδιοκτησίας και κατοχής</b> <i>Μια δήλωση οποιουδήποτε τύπου δικαιωμάτων που τηρούνται μέσα/πάνω στη συλλογή</i>	
<b>Δικαιώματα Creative Commons</b> <i>Η άδεια Creative Commons με την οποία διατίθεται η συλλογή</i>	
<b>Δικαιώματα πρόσβασης – αδειοδότησης</b> <i>Μια δήλωση οποιουδήποτε περιορισμού πρόσβασης που υπάρχει πάνω στη συλλογή που περιλαμβάνει επιτρεπόμενους χρήστες, χρεώσεις κτλ</i>	
<b>Πληροφορίες προσκτήσεων</b>	
<b>Μέθοδος Προσκτήσεων</b> <i>Η μέθοδος με την οποία προστίθενται τεκμήρια στη συλλογή (αγορά, άδεια, δάνειο, δημιουργία αντικειμένων, δωρεά, κατάθεση).</i>	
<b>Συχνότητα Προσκτήσεων</b> <i>Η συχνότητα με την οποία προστίθενται τεκμήρια στη συλλογή (ακανόνιστα, δυο φορές την εβδομάδα, δύο φορές το μήνα, δυο φορές το χρόνο, εβδομαδιαία, ετήσια, κάθε δύο εβδομάδες, κάθε δύο μήνες, κάθε δύο χρόνια, κάθε τρεις μήνες, κάθε τρία χρόνια, καθημερινά, μηνιαία, συνεχώς, τρεις φορές την εβδομάδα, τρεις φορές το μήνα, τρεις φορές το χρόνο).</i>	

**Ανάπτυξη της ελληνικής ερευνητικής υποδομής για τις  
ανθρωπιστικές επιστήμες - ΔΥΑΣ**

<b>Πολιτική Προσκτήσεων</b> <i>Η πολιτική η οποία καθορίζει την προσθήκη τεκμηρίων στη συλλογή (ενεργητική, κλειστή, μερική, παθητική).</i>	
<b>Πληροφορίες Ιδιοκτησίας</b>	
<b>Συλλέκτης</b> <i>Νομικό ή φυσικό πρόσωπο που συλλέγει ή συνέλεξε τα τεκμήρια της συλλογής</i>	
<b>Ιδιοκτήτης</b> <i>Νομικό ή φυσικό πρόσωπο που έχει τη νομική κατοχή της συλλογής</i>	
<b>Πληροφορίες Κάλυψης</b>	
<b>Γεωγραφική κάλυψη</b> <i>Η γεωγραφική περιοχή (όπως εμφανίζονται σήμερα) που καλύπτει η συλλογή</i>	
<b>Χρονική κάλυψη</b> <i>Η χρονική περίοδος που καλύπτει η συλλογή</i>	
<b>Χρονολογία δημιουργίας συλλογής</b> <i>Το χρονικό διάστημα (από-έως) κατά το οποίο δημιουργήθηκε η συλλογή</i>	
<b>Χρονολογία δημιουργίας τεκμηρίων συλλογής</b> <i>Το χρονικό διάστημα (από-έως) κατά το οποίο δημιουργήθηκαν τα τεκμήρια της συλλογής</i>	
<b>Άλλα στοιχεία</b>	
<b>Ιστορικό αλλαγών ιδιοκτησίας</b> <i>Μια δήλωση με τις όποιες αλλαγές στην κυριότητα και επιμέλεια της συλλογής που είναι σημαντικές για την αυθεντικότητα, εγκυρότητα και ερμηνεία της συλλογής</i>	

## Ανάπτυξη της ελληνικής ερευνητικής υποδομής για τις ανθρωπιστικές επιστήμες - ΔΥΑΣ

<b>Βρίσκεται (Τοποθεσία)</b> <i>Η τοποθεσία στην οποία βρίσκεται η φυσική συλλογή (κτίριο, διεύθυνση, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, περιοχή)</i>	
<b>Είναι προσβάσιμη μέσω</b> <i>Το URL όπου η ψηφιακή συλλογή είναι διαθέσιμη (αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>ΟΑΙ αναγνωριστικό</b> <i>Ένα URI μέσω του οποίου μπορεί να ανακτηθεί η συλλογή, αν ο φορέας υποστηρίζει το πρωτόκολλο ΟΑΙ-ΡΜΗ (π.χ. <code>oai:arXiv.org:hep-th/9901001</code>) (αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>Τεχνικά στοιχεία</b>	
<b>Μέθοδος ψηφιοποίησης</b> <i>Η μέθοδος που χρησιμοποιείται κατά την ψηφιοποίηση των τεκμηρίων της συλλογής (αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>Συνθήκες φωτογράφισης</b> <i>Οι συνθήκες της φωτογράφισης των τεκμηρίων της συλλογής (αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>Χαρακτηριστικά σαρωτή</b> <i>Τα χαρακτηριστικά του σαρωτή που χρησιμοποιείται για την ψηφιοποίηση της συλλογής (αφορά μόνο τις ψηφιακές συλλογές)</i>	
<b>Επικοινωνία</b>	
<b>Πρόσωπο επικοινωνίας για τη συλλογή</b> <i>Το φυσικό πρόσωπο το οποίο μπορεί να δώσει πληροφορίες για τη συλλογή (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, τηλέφωνο, fax, email)</i>	